



CHAMBRE DE COMMERCE, D'INDUSTRIE ET D'AGRICULTURE DE DAKAR

IMMATRICULATION A LA CAISSE DE SECURITE SOCIALE

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

PIECES A FOURNIR PAR L'EMPLOYEUR POUR SA STRUCTURE

- 1- Demande d'immatriculation délivrée par la Caisse retournée dûment renseignée,
- 2- Photocopie des statuts pour les sociétés et G.I.E.
- 3- Photocopie du registre de commerce pour les entreprises individuelles, S.A., G.I.E.,
- 4- Photocopie du protocole d'accord ou convention pour les projets,
- 5- Déclaration d'ouverture d'établissement visée par l' Inspection du Travail et de la Sécurité Sociale,
- 6- Photocopie N.I.N.E.A.,
- 7- Livret de paie, estampillé par le Tribunal,
- 8- Copie légalisée de la carte nationale d'identité du représentant légal de la société ou du G.I.E. ou extrait de naissance pour les assurés volontaires.

PIECES A FOURNIR PAR L'EMPLOYEUR POUR LE TRAVAILLEUR

Une déclaration de mouvement de travailleur, visée par le Service de la main-d'œuvre ou le rôle d'équipement si le travailleur relève de la marine marchande.